

Verantwortliche/r Finanzen, Administration und Personal (60-80%) - Beratungsunternehmen in der internationalen Zusammenarbeit

Skat Consulting AG ist ein führendes Beratungsunternehmen in der internationalen Zusammenarbeit mit Sitz in der Schweiz. Wir engagieren uns für eine angemessene Grundversorgung, würdevolle Lebensbedingungen und eine gesunde Umwelt für alle Menschen. Wir unterstützen das Eidgenössische Department für Auswärtige Angelegenheiten EDA und andere Institutionen aus dem öffentlichen Sektor, dem Privatsektor und der Zivilgesellschaft weltweit bei der Umsetzung von nachhaltigen Lösungen im Bereich Wasser, Energie, Bau und Gouvernanz.

Unser Hauptsitz ist in der Schweiz in St. Gallen mit rund 20 Mitarbeitenden und wir führen Projektbüros in mehreren Ländern Osteuropas und Afrikas mit weiteren rund 70 Mitarbeitenden.

Wir suchen eine/n engagierte/n Verantwortliche/n Finanzen, Administration und Personal für unser Gesamtunternehmen ab 1. September 2021 oder nach Vereinbarung.

Aufgaben

- **Verantwortliche/r Finanzen**
 - Verantwortlich für die gesamte Finanzbuchhaltung des Unternehmens
 - Verantwortlich für die Erstellung der Jahres- und Zwischenabschlüsse
 - Führung der Haupt- und Nebenbücher
 - Verantwortlich für die Kreditorenbuchhaltung
 - Verantwortlich für das Steuerwesen (direkte und indirekte Steuern)
 - Führen der Lohnbuchhaltung, inkl. Lohnabrechnungen und Sozialversicherungen
 - Verantwortlich für Kontakte zu Banken, Revisionsstelle und Steuerbehörden
 - Verantwortlich für die Betreuung von ordentlichen und ausserordentlichen Revisionen
- **Leitung Administration**
 - Leitung des Teams Finanzen, Administration und IT (4 Mitarbeitende)
 - Unterstützung der Administration und der Projektleiter/Innen bei der Projektadministration
 - Sekretär/in des Verwaltungsrats und Vorbereitung der Generalversammlung; Führen des Aktienbuchs
 - Verantwortlich für das Versicherungswesen (Personen- und Sachversicherungen)
- **Planung, Controlling und Compliance**
 - Beratung der Geschäftsleitung zu Betriebswirtschaft, Finanzen und Compliance
 - Koordination und Überwachung Budget
 - Liquiditätsplanung und -überwachung
 - Verantwortlich Internes Kontrollsystem und Compliance
 - Auf- und Ausbau der Controllinginstrumente
 - Sicherstellung und Koordination der Compliance in den Projektbüros im Ausland
- **Personalwesen**
 - Verantwortlich für die Personaladministration inkl. Neueintritte und Mutationen, Betreuung Auslandmitarbeiter, Pflege der Personalakten, etc.

Description:

Dimensions: x