



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

INTEGRATED WATER RESOURCES MANAGEMENT IN KOSOVO (IWRM-K) – PHASE 2 May 2024 – April 2029

Grant Scheme for Civil Society Organisations First Cycle

Call for Applications Ref: CA 2025-001

March 2025



Integrated Water Resources
Management in Kosovo

The IWRM-K is a Swiss Agency for Development and Cooperation (SDC) and Government of Kosovo Program, implemented by Skat Consulting Ltd. (Switzerland) in consortium with the Environment Agency Austria (EAA)

skat Swiss Resource Centre and
Consultancies for Development

ENVIRONMENT
AGENCY AUSTRIA **umweltbundesamt**^U

Table of Contents

Invitation Form.....	3
1. Introduction.....	4
2. Key features of the Grant Scheme	4
2.1. Thematic and geographic priorities & funding opportunities	4
2.2. Overview of eligible and ineligible activities and corresponding costs.....	6
3. Application and Evaluation Processes.....	7
3.1. Basic principles.....	7
3.2. Eligibility criteria	7
3.3. Application procedure	7
3.3.1 Mandatory documents.....	7
3.3.2 Submission of applications.....	7
3.4. Evaluation and Notification	8
3.4.1 Administrative control	8
3.4.2 Evaluation of applications.....	8
3.4.3 Notification of grants award.....	9
3.4.4 Indicative timeline of the Grant Scheme	9
4. Cross-cutting themes	9

Invitation Form

**Integrated Water Resources
Management in Kosovo
(IWRM-K) Program**

DATE: March 31, 2025

**REFERENCE: CA 2025-001: Grant Scheme for Civil Society
Organisations - First Cycle**

Dear Sir / Madam:

The “Integrated Water Resources Management in Kosovo” Program¹ (hereinafter the Program or IWRM-K) kindly invites Kosovo-based CSOs/NGOs to submit applications under this **Grant Scheme for Civil Society Organisations - First Cycle**.

The applications must be submitted electronically to: skatconsultingkosovo@skat.ch on or before **16.30 CEST on 27 April 2025**

Please use the following e-mail subject:
Application for CA 2025-001: Grant Scheme for CSOs.

The Grant Application Form must be submitted in PDF document and all other documents required as separate attachments.

The maximum size of uploaded files (per document) must not exceed 20 MB.

CSOs/NGOs failing to meet this requirement will be disqualified.

Your application must be valid for a minimum period of 120 days.

¹The IWRM-K is a Swiss Agency for Development and Cooperation (SDC) and Government of Kosovo Program, implemented by Skat Consulting Ltd. (Switzerland) in consortium with the Environment Agency Austria (EAA).

1. Introduction

The “Integrated Water Resources Management in Kosovo” (IWRM-K) Program funded by the Swiss Agency for Development and Cooperation (SDC) and the Government of Kosovo, aims to build long-lasting water resources management capacities at national and river basin levels in line with Kosovo’s socio-economic and political priorities, as well as the needs of future sustainable development. An important part of the Program is the strengthening of the role of **Civil Society Organizations/Non-Governmental Organizations (hereinafter the CSOs/NGOs²) in water resources management.**

By building upon the CSOs’ mobilization and capacity development achievements so far, the Program intends to offer a limited number of grants supporting initiatives aligned with the IWRM principles and approaches. The entire process is envisaged as a learning effort that aims to leave behind considerable capacities among national CSOs. The grant scheme is going to be implemented in parallel to and in correlation with a multitude of Program-backed planning, capacity building, and piloting initiatives. Hence, the CSO projects shall be aligned with the IWRM-K objectives and implemented in a way to complement the bigger Kosovo’s IWRM mosaic.

In such context, the Grant Scheme pursues the following main objectives: *i)* help in turning (IWRM) theory into practice by producing tangible results for stakeholders, *ii)* facilitate further capacity development among the most promising CSOs that can influence future IWRM in Kosovo³, *iii)* contribute to finding and prototyping solutions to the identified challenges in different Program-backed documents (e.g., River Basin Management Plans, thematic studies), *iv)* helping raise widespread knowledge and awareness of water management challenges and responses, and *v)* facilitate replication and scaling-up of Program’s achievements, and lessons learned.

Conceptualized in such a fashion, the Grant Scheme for CSOs aims to achieve high relevance, effectiveness, and efficiency as key preconditions for the desired impacts and sustainability of results.

2. Key features of the Grant Scheme

2.1. Thematic and geographic priorities & funding opportunities

First Cycle of the Grant Scheme aims to facilitate multiple specific and tangible results **within 10 (ten) months to 1 (one) year period.** It provides direct financial support to Kosovo-based CSOs/NGOs that will prepare and present the most compelling and innovative ideas aligned with the IWRM principles and best practices, and that deliver a meaningful impact on water resources.

Grants aim to support specific CSO actions addressing earlier identified water-related challenges. While the grants are not provided to support research *per se*, the proposed projects need to be based on solid existing technical knowledge, prior analytical work and/or applicative research. Relevant projects may involve action in one or more of the IWRM-related priority areas of intervention listed in the following table:

Table 1. Possible areas of intervention of the Grant Scheme

Category	Area of intervention
Mainstreaming of IWRM priorities at the local level	<ul style="list-style-type: none"> • Mainstreaming of IWRM in local development (municipal) development priorities • Alignment of investment projects with the principles of IWRM and/or RBMPs • Support to water-sensitive policy- and decision-making processes • Support to improving regulations and planning frameworks at the local level in line with the IWRM objectives • Supporting the oversight, monitoring and evaluation of legislation, policies, strategies, plans and projects • Promoting inclusion in water resources management processes.
Reduction of pressures to	<ul style="list-style-type: none"> • Mapping water pollution sources in target areas

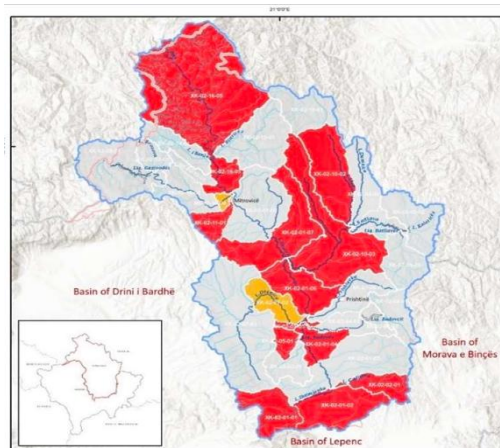
² The Civil Society Organisations (CSOs) and Non-Governmental Organisations (NGOs) terms are being used interchangeably in spite of the differences in their formal definitions. Both terms mean a locally registered NGO or CSO working in the context of Kosovo. Locally registered foundations also fall under this broader definition and are considered eligible for this grants scheme.

³ For example, through their role in the stakeholder participation mechanisms, and other advocacy and awareness-raising activities

Category	Area of intervention
water resources	<ul style="list-style-type: none"> Reducing diffuse pollution sources (e.g., agriculture, manure management, organic waste, stormwater, erosion) Improving water use efficiency (e.g., on drinking water savings, promoting rain-water harvesting, irrigation practises, others) Restoring hydro-morphological conditions and ecological flows in streams / rivers Protecting water sources – e.g., reducing pollution from restaurants & small businesses (developing guidelines on reducing wastewater pollution (grease, chemicals, detergents) with best practices for pre-treatment and eco-friendly alternatives, raise awareness, training, and monitoring the implementation)
Community mobilization and awareness raising	<ul style="list-style-type: none"> Mobilizing communities and stakeholders on specific water-related challenges or developments Delivering educational programs for various stakeholders (e.g., schools, youth, women, vulnerable groups, public/private sectors) Promoting citizen science and monitoring Facilitating networking activities on water-related issues (national and international) Monitoring regulatory water savings targets, track compliance, and advocate for policy improvements based on collected data.
Social inclusion & gender mainstreaming	<ul style="list-style-type: none"> Improving access to safe water for vulnerable groups Mainstreaming gender in water resource management plans, programs and projects Engaging in multi-ethnic initiatives, demonstrating ability to promote cooperation and inclusiveness across different communities in IWRM interventions.
Innovation in water resources management	<ul style="list-style-type: none"> Using innovative solutions to address water-related challenges (e.g., blockchain, foresight, gamification) Supporting know-how & technology transfer
Support to sustainable development	<ul style="list-style-type: none"> Promoting sustainable livelihoods and community-based income generation activities that value water resource protection, depend on water-related ecosystem services (e.g., alternative tourism development, forest regeneration, ecosystem restoration)

In line with its geographic focus, the concrete measures (e.g., small-scale investments) under the CSO grants will prioritize the **Ibër River Basin** (Figure 1). Municipalities within the Ibër Basin include: Graçanicë, Shtime, Prishtinë, Besianë, Drenas, Lipjan, Fushë Kosovë, Obiliq, North Mitrovica, South Mitrovica, Leposavic, Vushtrri, Zubin Potok, and Zveçan. However, for “soft” measures, there is no geographic limitation, and these can be implemented nationally or focused on specific smaller areas, such as other basins, regions or municipalities. At least one (1) grant in this call is reserved for CSOs working in non-majority communities, including those in Serbian-majority municipalities.

Figure 1 Ibër River Basin – Primary Geographical Scope of the Grants Scheme



Grant Scheme Budget and Allocation: The total allocated budget for the First Cycle of the Grant Scheme is approximately **EUR 260,000**. To accommodate the varying capacities of different CSOs,

the scheme offers two grant levels: medium-scale grants (up to 30,000) and large-scale grants (up to 50,000). Applicants are allowed to submit only one application under this Grant Scheme.

Table 2. Grant Scheme Budget and Allocation for CSO/NGO Projects

Grant type	Estimated no. of grants	Budget (EUR)	Cumulative value per grant type (EUR)
Medium scale	2	Up to 30,000	Up to 60,000
Large scale	4	Up to 50,000	Up to 200,000
Total:	6	/	EUR 260,000

2.2. Overview of eligible and ineligible activities and corresponding costs

The Grant Scheme would essentially pay for any reasonable cost necessary to achieve the objectives and results proposed in the application form and finalized in the grant agreement. Exception to this are the following **ineligible activities**:

- Activities supporting political parties
- Activities supporting any potentially illegal activity
- Major capital investments⁴
- Activities in areas outside of Kosovo⁵
- Generic (business-as-usual) awareness-raising campaigns
- Interventions that have many potentially lengthy permitting requirements with unpredictable duration and/or outcome
- (Re)granting of third parties
- Scholarships
- Grants consisting entirely or mainly of preparatory work and/or studies

Furthermore, the CSO Grant Scheme will not provide funding to any of the following **ineligible costs**:

- Debt or loss payments
- Loan and interest payments
- Currency exchange fluctuations
- Depreciation costs of equipment
- Purchase of land or real estate
- Purchase of vehicles
- Payment of expenses covered by other donors (avoiding double funding)

To be considered **eligible, costs** must meet the following criteria:

- Are necessary for the successful implementation and achievement of the objectives/results of the intervention
- Expenses are reasonable, justified, and comply with the requirements of proper financial management, including fair and market-based calculations and cost-effectiveness
- Comply with the requirements of applicable tax legislation in Kosovo
- Will occur during grant implementation
- Are presented in the proposed budget
- Are identifiable and verifiable.

When it comes to **eligible cost categories**, the grant funds can be used for such costs as consultancies, equipment, software, small-scale construction interventions (e.g., renovation of community centers, restoration of degraded areas, landscaping contributions to ongoing relevant water infrastructure projects), events (trainings, seminars), targeted study visits⁶, printing, consumables, costs for field activities, implementation costs (e.g., staff, limited office costs).

⁴ Part of grants can be used to complement existing capital investments and/or small-scale investments.

⁵ This does not apply to study visits and international networking activities which may be needed and accepted if reasonably contributing to the objectives/results. Cross-border cooperation projects are also not foreseen under this Grant Scheme.

⁶ Prior approval of IWRM-K will need to be obtained for every proposed study visit outside of Kosovo.

3. Application and Evaluation Processes

3.1. Basic principles

General principles and procedures that apply to the Grant Scheme for CSOs:

1. Avoiding conflict of interest⁷
2. Financial sustainability of applicants
3. Avoiding Swiss double funding
4. Not funding political activities and/or projects submitted by/associated with Politically Exposed Persons (PEP)
5. Grants support measures and activities that address different water-related challenges in line with the broader IWRM principles
6. The implementation of grants complies with the communication and visibility requirements of the Program

3.2. Eligibility criteria

To be eligible to apply, each Applicant must meet the following criteria:

- To be an active Kosovo-based registered NGO/CSO
- To be directly responsible for the management of the awarded project
- To have project management capacity including access to expertise, professional and administrative staff
- To have a record of accomplishment from other projects/initiatives in the areas of environment, water and/or other socio-economic, and social inclusion aspects in relation to environmental protection, natural resources management and/or water resources management.

3.3. Application procedure

3.3.1 Mandatory documents

Applicants are required to submit the following mandatory document:

- Appendix A - Application Form
- Appendix B - Budget Form
- A signed declaration of PEPs (appendix A.1)
- Certificate of registration issued by the Department for NGOs
- In case of co-financing for this project, proof of co-financing (e.g., contract, MoU, letter of commitment, etc.)
- Proof that there are no unpaid debts from TAK (Tax certification)
- Evidence for implemented projects of the last 5 years
- Partnership statement (if applicable)
- Evidence of professional and administrative staff (CV, references, etc.)

All documents relevant to the public call for applications are downloadable from <https://skat.ch/jobs/>.

3.3.2 Submission of applications

Completed applications can only be submitted via e-mail to skatconsultingkosovo@skat.ch with the subject line: **Application for CA 2025-001: Grant Scheme for CSOs**. The e-mail must contain the complete application form and all the mandatory documents outlined in the call for application. All documents must be provided in PDF format. Applicants will be required to verify the completeness of their application by using the checklist at the beginning of Appendix A. Applications that do not comply with these guidelines will not be considered.

⁷ This means that no person or organization that has been involved in the design of the Grant Scheme, IWRM-K staff, representatives of the IWRM-K institutional partners/beneficiaries, IWRM-K steering structure(s), and their family members and/or business partners will be allowed to apply for grant through any CSO.

3.4. Evaluation and Notification

The evaluation of grant applications will be done in two stages:

- 1) Administrative control (verification of formal criteria and documentation requirements) and
- 2) Content evaluation (based on evaluation categories and criteria, Section 3.4.2).

3.4.1 Administrative control

All applications are evaluated during this phase to see if the following criteria have been met:

- 1) All administrative and technical requirements as presented in the application form
- 2) Mandatory documents, including the eligibility of organizations
- 3) Budget required, and
- 4) Grant duration.

Applications that do not meet the minimum requirements will be rejected. The results of compliance with the administrative criteria will be communicated to each Applicant in writing.

3.4.2 Evaluation of applications

The EC will evaluate the applications based on the following criteria:

- Capacity of Applicant (15%)
- Quality of application/project proposal (10%)
- Impact of the project (25%)
- Sustainability (20%)
- Innovation, replicability & scaling-up potential (20%)
- Partnerships (10%)

Table 3: Detailed breakdown of each evaluation category

Evaluation Category	Maximum Points
Capacity of the applicant (s): <ul style="list-style-type: none"> • Overall capacity of CSO to complete the project and maintain the positive effects • Qualification of proposed staff • Relevant trainings/certification (e.g., IWRM) • Risk magnitude and probability 	15
Quality of application/project proposal <ul style="list-style-type: none"> • Clarity of elaboration of the project idea • Presentation of intervention logic and implementation approach • Measurement of success 	10
Impact of the project: <ul style="list-style-type: none"> • Likelihood of for the project to be successfully completed • Magnitude of positive effects • Number of people to benefit • Link to decision-making and policy-making • Contribution to overall IWRM in Kosovo • Generation of data relevant to IWRM/the Program 	25
Sustainability: <ul style="list-style-type: none"> • Likelihood of positive impacts to extend over a longer period 	20
Innovation, replicability & scaling-up potential: <ul style="list-style-type: none"> • Is the proposed project idea innovative for the country? • Is the idea potentially interesting for others to replicate (will it serve as a best practice)? 	20
Partnerships: <ul style="list-style-type: none"> • Partnership with other national and/or international organizations • Partnerships to be created as a result of the project (e.g., with state institutions, other stakeholders) 	10

Total:	100
---------------	------------

NOTE: The maximum obtainable score is 100 points. To be considered for funding, applicants must receive at least 71 points.

3.4.3 Notification of grants award

Each Applicant who has participated in the application process will receive a response regarding the evaluation process and the outcome of their application. Information on selected grant beneficiaries will be published on the Program’s website and in media as part of the communication activities.

3.4.4 Indicative timeline of the Grant Scheme

Awarded projects may begin at different times within the designated period, with implementation lasting from 10 months to one (1) year based on project readiness and context. The following table provides the indicative timeline for the implementation of the Grant Scheme⁸.

Table 4. Indicative timeline for implementation of the Grant Scheme

Stage	Indicative timeline
Open Call for proposals	31 March 2025
Deadline for application	27 April 2025
Info session (online) ⁹	Within two weeks of the publication of the CA
Application evaluation & decision	Within 4 weeks after the application deadline
Notification of grantees	Within 5 working days following evaluation
Mentoring session	Within 7 days after grantee notification
Signing of grant agreements	Shortly after mentoring session

4. Cross-cutting themes

Applications under this CA must consider the cross-cutting themes explained below:

- **Gender and Inclusion:** *Women and vulnerable communities, including Roma, Ashkali, and Egyptians, are often underrepresented in Kosovo's water management, particularly in leadership roles. Grant applications should include strategies to empower women and enhance the access and productive use of natural resources for vulnerable communities. This focus aims to address the root causes of poverty and inequality, fostering inclusive participation in water resource management. All supported grantees will report gender and ethnicity-disaggregated data, ensuring gender/ethnicity sensitive reporting.*
- **Good Governance:** *The successful application of IWRM principles relies on governance grounded in participation, non-discrimination, rule of law, effectiveness, transparency, and accountability. Grant projects must adhere to these principles to promote sustainable water management and align with the IWRM-K's governance standards.*
- **Climate Change Risks and Impacts:** *Grant recipients will be provided with guidance on applying the relevant provisions of the Program's Climate, Environment, and Disaster Risk Reduction (CEDRIG) report. to mitigate climate-related risks and improve resilience against climate hazards*

⁸ To be adjusted based on needs.

⁹ A dedicated info session for interested CSOs will be held within two weeks following the publication of the CA. The purpose of this session is to provide guidance on the application process, clarify eligibility criteria, and respond to any questions from potential applicants.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

MENAXHIMI I INTEGRUAR I RESURSEVE UJORE NË KOSOVË (IWRM-K) – FAZA 2

Maj 2024 – Prill 2029

Skema e granteve për Organizatat e Shoqërisë Civile Cikli i parë

Thirrje për aplikim
Ref: CA 2025-001

Mars 2025



Integrated Water Resources
Management in Kosovo

skat Swiss Resource Centre and
Consultancies for Development

ENVIRONMENT
AGENCY AUSTRIA **umweltbundesamt**^U

Përmbajtja

Ftesë për aplikim	12
1. Hyrje	13
2. Karakteristikat kryesore të Skemës së Granteve	13
2.1 Prioritetet tematike dhe gjeografike dhe mundësitë e financimit	13
2.2 Përmbledhje e aktiviteteve të pranueshme dhe të papranueshme dhe kostot përkatëse.	15
3. Procesi i aplikimit dhe vlerësimit.....	16
3.1 Parimet bazë.....	16
3.2 Kriteret e pranueshmërisë	16
3.3 Procedura e aplikimit.....	16
3.3.1 Dokumentet e detyrueshme	16
3.3.2 Dorëzimi i aplikacioneve.....	17
3.4 Vlerësimi dhe njoftimi.....	17
3.4.1 Kontrolli administrativ	17
3.4.2 Vlerësimi i aplikimeve	17
3.4.3 Njoftimi për dhënjen e granteve	18
3.4.4 Afati kohor indikativ për Skemën e Granteve.....	18
4. Temat ndërsektorale	18

Ftesë për aplikim

**Programi “Menaxhimi i In-
tegruar i Resurseve Ujore në
Kosovë (IWRM-K)**

DATA: 31 mars 2025

**REFERENCË: CA 2025-001: Skema e granteve për or-
ganizatet e shoqërisë civile – Cikli i parë**

Të nderuar:

Programi “Menaxhimi i Integruar i Resurseve Ujore në Kosovë”¹⁰ (këtu e tutje: Programi ose IWRM-K) fton organizatat kosovare të shoqërisë civile të aplikojnë për **Skemën e granteve për organizatat e shoqërisë civile – Cikli i parë**.

Aplikacionet duhet të dorëzohen në formë elektronike në: skatconsultingkosovo@skat.ch në ose para orës **16.30 CEST me 27 prill 2025**

Ju lutemi përdorni këtë titull (subject) në email:
Aplikimi për CA 2025-001: Skema e granteve për OJQ

Formulari i aplikimit për grant duhet të dorëzohet në formatin PDF, ndërsa të gjitha dokumentet e tjera të kërkuara duhet të bashkangjiten si shtojca të ndara.

Secili dokument i ngarkuar duhet të jetë nën 20 MB.

Aplikuesit që nuk i përmbushin këto kërkesa, do të diskualifikohen.

Aplikimi juaj duhet të jetë i vlefshëm për një periudhë minimale prej 120 ditësh.

¹⁰IWRM-K është Program i Agjencisë Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) dhe Qeverisë së Kosovës, që zbatohet nga Skat Consulting Ltd. (Zvicër) në konzorcium me Agjencinë e Mjedisit të Austrisë (EAA)

1. Hyrje

Programi “Menaxhimi i Integruar i Resurseve Ujore në Kosovë” (IWRM-K), i financuar nga Agjencia Zvicerane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC) dhe Qeveria e Kosovës, synon të ndërtojë kapacitete afatgjata për menaxhimin e burimeve ujore në nivel kombëtar dhe të pellgjeve lumore, në përputhje me prioritetet socio-ekonomike dhe politike të Kosovës, si dhe me nevojat për zhvillim të qëndrueshëm në të ardhmen. Një pjesë e rëndësishme e Programit është fuqizimi i rolit të **Organizatave të Shoqërisë Civile/Organizatave Joqeveritare** (në vijim **OSHC/OJQ**¹¹) në menaxhimin e resurseve ujore.

Duke u mbështetur në arritjet e deritanishme të OSHC-ve në mobilizim dhe zhvillim kapacitetesh, Programi synon të ofrojë një numër të kufizuar grantesh që mbështesin iniciativa që përputhen me parimet dhe qasjen e IWRM. I gjithë procesi është konceptuar si një përpjekje e ndërtimit të përvojave që synon të lërë pas kapacitete të konsiderueshme në mesin e OSHC-ve vendore. Skema e grantit do të zbatohet në mënyrë paralele dhe në bashkërendim me një sërë iniciativash të mbështetura nga Programi, përfshirë planifikimin, ndërtimin e kapaciteteve dhe projektet pilotuese. Prandaj, projektet e OSHC-ve duhet të jenë në përputhje me objektivat e IWRM-K dhe të zbatohen në një mënyrë që plotëson mozaikun më të gjerë të IWRM në Kosovë.

Në këtë kontekst, Skema e Granteve ndjek objektivat kryesore si në vijim: *i*) të ndihmojë në shndërrimin e teorisë së IWRM në praktikë duke prodhuar rezultate të prekshme për palët e interesuara; *ii*) të lehtësojë zhvillimin e mëtejshëm të kapaciteteve tek OSHC-të më premtuese që mund të ndikojnë në të ardhmen e IWRM në Kosovë; *iii*) të kontribuojë në gjetjen dhe prototipimin e zgjidhjeve për sfidat e identifikuar në dokumente të ndryshme të mbështetura nga Programi (p.sh. Planet e Menaxhimit të Pellgjeve Lumore, studime tematike); *iv*) të ndihmojë në ngritjen e njohurive dhe vetëdijes së gjerë për sfidat dhe përgjigjet në menaxhimin e ujit; dhe *v*) të lehtësojë replikimin dhe zgjerimin e arritjeve të Programit dhe mësimet në nxjerra.

E konceptuar në këtë mënyrë, Skema e Granteve për OSHC-të synon të ketë relevancë, efektivitet dhe efikasitet të lartë, si parakushte kyçe për arritjen e ndikimeve të dëshiruara dhe qëndrueshmërinë e rezultateve.

2. Karakteristikat kryesore të Skemës së Granteve

2.1 Prioritetet tematike dhe gjeografike dhe mundësitë e financimit

Cikli i Parë i Skemës së Granteve synon të arrijë rezultate specifike dhe të prekshme brenda një periudhe prej **10 (dhjetë) muajsh deri në 1 (një) vit**. Kjo skemë ofron mbështetje financiare të drejtpërdrejtë për OSHC/OJQ me bazë në Kosovë, të cilat do të përgatisin dhe paraqesin idetë më bindëse dhe inovative, në përputhje me parimet dhe praktikën më të mira të IWRM, dhe që sjellin ndikim të rëndësishëm në burimet ujore. Qëllimi i granteve është të mbështesin veprime konkrete të OSHC-ve që adresojnë sfidat e mëhershme të identifikuar në lidhje me ujërat. Edhe pse grantet nuk janë të destinuara për të mbështetur kërkime shkencore në vetvete, projektet e propozuara duhet të bazohen në njohuri teknike ekzistuese, punë analitike të mëhershme dhe/ose hulumtime aplikative. Projektet përkatëse mund të përfshijnë veprimtari në një apo më shumë nga fushat prioritare të ndërhyrjes të lidhura me IWRM, të listuara në tabelën e mëposhtme:

Tabela 1. Fushat e mundshme të intervenimit në kuadër të Skemës së Granteve

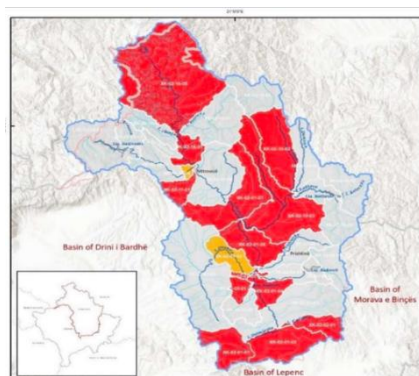
Kategoritë	Fushat e intervenimit
Integrimi i prioritetëve të IWRM në nivel lokal	<ul style="list-style-type: none"> Integrimi i parimeve të menaxhimit të integruar të resurseve ujore (IWRM) në prioritetet e zhvillimit lokal (komunal) Harmonizimi i projekteve investuese me parimet e IWRM dhe/ose planet e menaxhimit të pellgjeve lumore

¹¹ Termat Organizata të Shoqërisë Civile (OSHC) dhe Organizata Joqeveritare (OJQ) përdoren në mënyrë të ndërsjellë, pavarësisht dallimeve në përkufizimet e tyre formale. Të dy termat nënkuptojnë një OJQ ose OSHC të regjistruar në nivel lokal, që vepron në kontekstin e Kosovës. Edhe fondacionet përfshihen në këtë përkufizim më të gjerë dhe konsiderohen të pranueshme për këtë skemë grantesh.

Kategoritë	Fushat e intervenimit
	<ul style="list-style-type: none"> Mbështetje për procese të hartimit të politikave dhe vendimmarrje që marrin parasysh menaxhimin e qëndrueshëm të ujërave Mbështetje për përmirësimin e rregulloreve dhe kornizave planifikuese në nivel lokal, në përputhje me objektivat e IWRM-së Mbështetje për mbikëqyrjen, monitorimin dhe vlerësimin e legjislacionit, politikave, strategjive, planeve dhe projekteve Promovimi i përfshirjes në proceset e menaxhimit të burimeve ujore
Reduktimi i presioneve mbi resurset ujore	<ul style="list-style-type: none"> Hartëzimi i burimeve të ndotjes së ujit në zonat e synuara Reduktimi i burimeve të ndotjes së përhapur (p.sh. bujqësia, menaxhimi i plehur organik, mbeturinat organike, uji i shiut, erozioni) Përmirësimi i efikasitetit të përdorimit të ujit (p.sh. kursimi i ujit të pijshëm, promovimi i grumbullimit të ujit të shiut, praktika të ujëtjes, dhe të tjera) Rivendosja e kushteve hidromorfologjike dhe rrjedhave ekologjike në përrrenj/lumenj Mbrojtja e burimeve ujore, p.sh., reduktimi i ndotjes nga restorantet dhe bizneset e vogla (zhvillimi i udhëzuesve për reduktimin e ndotjes nga ujërat e zeza [yndyrna, kimikate, detergjentë], me praktikatat më të mira të para-trajtimin dhe alternativave miqësore me mjedisin, ndërgjegjësimi, trajnimi dhe monitorimi i zbatimit)
Mobilizimi i komunitetit dhe ngritja ndërgjegjësimi	<ul style="list-style-type: none"> Mobilizimi i komuniteteve dhe palëve të interesit rreth sfidave ose zhvillimeve specifike që lidhen me ujërat Ofrimi i programeve edukative për grupe të ndryshme të interesit (p.sh., shkolla, të rinj, gra, grupe të cënueshme, sektorët publik/privat) Promovimi i shkencës qytetare dhe monitorimit nga komuniteti Lehtësimi i aktiviteteve të rrjetëzimit mbi çështjet që lidhen me ujërat (në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar) Monitorimi i targeteve rregullative për kursimin e ujit, ndjekja e përputhshmërisë dhe avokimi për përmirësime të politikave bazuar në të dhënat e mbledhura
Përfshirja sociale dhe integrimi i aspektit gjinor	<ul style="list-style-type: none"> Përmirësimi i qasjes në ujë të pastër/sigurtë për grupet e cënueshme Integrimi i aspektit gjinor në planet, programet dhe projektet për menaxhimin e burimeve ujore Angazhimi në iniciativa multietnike, duke promovuar bashkëpunim dhe gjithëpërfshirje të komuniteteve të ndryshme në ndërhyrjet e IWRM
Inovacioni në menaxhimin e resurseve ujore	<ul style="list-style-type: none"> Përdorimi i zgjidhjeve inovative për të adresuar sfidat e ndërlidhura me ujërat (p.sh. blockchain, parashikimi strategjik, lojërat) Mbështetja e transferimit të dijes dhe teknologjisë
Mbështetja e zhvillimit të qëndrueshëm	<ul style="list-style-type: none"> Promovimi i mjeteve të qëndrueshme të jetesës dhe aktiviteteve për gjenerimin e të ardhurave në nivel komunitar që vlerësojnë mbrojtjen e burimeve ujore dhe varen nga shërbimet e ekosistemeve të lidhura me ujin (p.sh. zhvillimi i turizmit alternativ, rigjenerimi i pyjeve, restaurimi i ekosistemeve)

Në përputhje me fokusin gjeografik, masat konkrete (p.sh., investimet e vogla) në kuadër të granteve për OSHC-të do t'i japin përparësi **Pellgut Lumor të Ibrit** (Figura 1). Komunitat brenda këtij pellgu përfshijnë: Graçanicën, Shtimen, Prishtinën, BesianëPodujevën, Drenasin, Lipjanin, Fushë Kosovën, Obiliqin, Mitrovicën e Veriut, Mitrovicën e Jugut, Laposaviqin, Vushtrrinë, Zubin Potokun dhe Zveçanin. Megjithatë, për masa “të buta”, nuk ka kufizime gjeografike. Ato mund të zbatohen në nivel kombëtar ose të fokusohen në zona më të vogla specifike, siç janë pellgje të tjera, rajone apo komuna të caktuara. Të paktën një (1) grant në kuadër të kësaj thirrjeje është i rezervuar për OSHC-të që punojnë në komunitete jo-shumicë, përfshirë ato në komunitat me shumicë serbe

.Figura 1: Pellgu Lumor i Ibrit – Lokacioni gjeografik primar i Skemës së Granteve



Buxheti dhe ndarja e Skemës së Granteve: Buxheti total i ndarë për Ciklin e Parë të Skemës së Granteve, është përafërsisht **EUR 260,000**. Për të akomoduar kapacitete të ndryshme të OJQ-ve, skema ofron dy lloje të granteve: grante të vlerës së mesme (deri në 30,000) dhe grante të vlerës së lartë (deri në 50,000). Aplikuesve u lejohet të dorëzojnë vetëm një aplikim në kuadër të kësaj Skeme të Granteve.

Tabela 2. Buxheti dhe ndarja e Skemës së Granteve për projektet e OSHC/OJQ-ve

Lloji i grantit	Nr. i parashikuar i granteve	Buxheti (EUR)	Vlera kumulative për lloj të grantit (EUR)
Vlera e mesme	2	Deri në 30,000	Deri në 60,000
Vlera e lartë	4	Deri në 50,000	Deri në 200,000
Totali:	6	/	EUR 260,000

2.2 Përmbledhje e aktiviteteve të pranueshme dhe të papranueshme dhe kostot përkatëse

Skema e Granteve do të mbulojë çdo kosto të arsyeshme që është e domosdoshme për të arritur objektivat dhe rezultatet e propozuara në formularin e aplikimit dhe të përcaktuara përfundimisht në marrëveshjen e grantit. Përfshirë nga kjo bëjnë aktivitetet e mëposhtme, të cilat nuk janë të pranueshme për financim:

- Aktivitete që mbështesin parti politike
- Aktivitete që mbështesin veprimtari që janë potencialisht ilegale
- Investime të mëdha kapitale¹²
- Aktivitete në zona jashtë Kosovës¹³
- Fushata të përgjithshme ndërgjegjësuere (të zakonshme, pa qasje të re apo ndikim të matshëm)
- Ndërhyrje që kërkojnë leje të shumta me procedura të gjata dhe me kohëzgjatje dhe/ose rezultat të paparashikueshëm
- Dhënia (ose ridhënia) e fondeve palëve të treta (nën-grantimi)
- Financimi i bursave
- Grante që parashohin tërësisht ose kryesisht punë përgatitore dhe/ose studime

Për më tepër, Skema e Granteve për OSHC-të nuk do të financojë kostot e **papranueshme** të listuara më poshtë:

- Borxhe ose humbje financiare
- Pagesat për kredi dhe interesat për to
- Këmbime valutore të pafavorshme apo humbjet nga luhatjet e kursit të këmbimit valutor
- Kostot e amortizimit (zhvlerësimit) të pajisjeve
- Blerja e tokës apo pasurive të paluajtshme
- Blerja e veturave
- Pagesa e shpenzimeve që janë mbuluar nga donatorë të tjerë (shmangia e financimit të dyfishtë)

Për t'u konsideruar të **pranueshme**, **kostot** duhet të plotësojnë kriteret në vijim:

- Janë të domosdoshme për zbatimin e suksesshëm dhe arritjen e objektivave/rezultateve të ndërhyrjes
- Shpenzimet janë të arsyeshme, të justifikuar dhe në përputhje me kërkesat e menaxhimit të duhur financiar, duke përfshirë llogaritjet e drejta dhe të bazuara në çmime të tregut si dhe efikasitetin e shpenzimeve

¹² Një pjesë e grantit mund të përdoret për të plotësuar investimet ekzistuese kapitale dhe/ose investime në shkallë të vogël.

¹³ Kjo nuk vlen për vizitat studimore dhe aktivitetet e rrjetëzimit ndërkombëtar, të cilat mund të jenë të nevojshme dhe të pranueshme nëse kontribuojnë në mënyrë të arsyeshme ndaj objektivave/rezultateve të projektit. Projektet e bashkëpunimit ndërkufitar gjithashtu nuk parashihen në kuadër të kësaj Skeme të Granteve.

- Janë në përputhje me kërkesat e legjislacionit tatimor në fuqi në Kosovë
- Do të ndodhin gjatë periudhës së zbatimit të grantit
- Janë të paraqitura në buxhetin e propozuar
- Janë të identifikueshme dhe të verifikueshme

Sa i përket **kategorive të kostove të pranueshme**, fondet e grantit mund të përdoren për shpenzime të tilla si: konsulenca, pajisje, software, ndërhyrje ndërtimore në shkallë të vogël (p.sh., renovimi i qendrave komunitare, restaurimi i zonave të degraduara, punime peizazhi që kontribuojnë në projekte ekzistuese të infrastrukturës së ujit), ngjarje (trajnime, seminare), vizita të targetuara studimore¹⁴, printim, materiale shpenzuese, kosto për aktivitete në terren, kosto të zbatimit të projektit (p.sh., stafi, kosto të kufizuar për zyre, etj.).

3. Procesi i aplikimit dhe vlerësimit

3.1 Parimet bazë

Parimet dhe procedurat e përgjithshme që zbatohen për Skemën e Granteve për OSHC-të:

7. Shmangia e konfliktit të interesit¹⁵
8. Qëndrueshmëria financiare e aplikuesve
9. Shmangia e financimit të dyfishtë nga Zvicra
10. Mosfinancimi i aktiviteteve politike dhe/ose projekteve të dorëzuara nga ose të asocuara me Persona Politikisht të Ekspozuar (PEP)
11. Grantet mbështesin masa dhe aktivitete që adresojnë sfida të ndryshme që lidhen me ujin, në përputhje me parimet më të gjera të IWRM
12. Zbatimi i granteve është në përputhje me kërkesat për komunikim dhe vizibilitet të Programit

3.2 Kriteret e pranueshmërisë

Për t'u kualifikuar për aplikim, secili aplikues duhet të plotësojë kriteret në vijim:

- Të jetë OJQ/OSHC e regjistruar dhe aktive me bazë në Kosovë
- Të jetë përgjegjës drejtpërdrejt për menaxhimin e projektit të financuar
- Të ketë kapacitete për menaxhimin e projekteve, përfshirë qasjen në ekspertizë, staf profesional dhe administrativ
- Të ketë përvojë të dëshmuar nga projekte/nisma të mëhershme në fushat e mjedisit, ujit dhe/ose aspekte të tjera socio-ekonomike dhe përfshirjes sociale që lidhen me mbrojtjen e mjedisit, menaxhimin e resurseve natyrore dhe/ose resurseve ujore.

3.3 Procedura e aplikimit

3.3.3 Dokumentet e detyrueshme

Aplikuesit janë të detyruar të dorëzojnë dokumentet e listuara më poshtë:

- Shtojca A – Formulari i aplikimit
- Shtojca B – Formulari i buxhetit
- Shtojca A.1 - Deklarata për Personat Politikisht të Ekspozuar Politikisht (PEP) e nënshkruar
- Certifikata e regjistrimit e lëshuar nga Departamenti për OJQ
- Në rast të bashkëfinancimit për këtë projekt, dëshmi e bashkëfinancimit (p.sh., kontratë, marrëveshje mirëkuptimi, letër angazhimi, etj.)
- Dëshmi që nuk ka borxhe të pashlyera ndaj ATK-së (Certifikatë Tatimore)
- Dëshmi për projektet e zbatuara gjatë pesë (5) viteve të fundit

¹⁴ Për çdo vizitë studimore të propozuar jashtë Kosovës, duhet të merret paraprakisht miratimi nga IWRM-K.

¹⁵ Kjo do të thotë se asnjë person apo organizatë që ka qenë e përfshirë në hartimin e Skemës së Grantit, stafi i IWRM-K, përfaqësuesit e partnerëve institucionalë/përfituesve të IWRM-K, strukturat drejtuese të IWRM-K, si dhe anëtarët e familjes dhe/ose partnerët e tyre të biznesit, nuk do të lejohen të aplikojnë për grant përmes asnjë OSHC-je.

- Deklaratë partneriteti (nëse është e aplikueshme)
- Dëshmi për stafin profesional dhe administrativ (CV, referenca, etj.)

Të gjitha dokumentet relevante për thirrjen publike për aplikime mund të shkarkohen nga: <https://skat.ch/jobs/>.

3.3.4 Dorëzimi i aplikacioneve

Aplikacionet e kompletuara duhet të dorzohen përmes emailit në skatconsultingkosovo@skat.ch me titullin (subject line): **Aplikimi për CA 2025-001: Skema e granteve për OJQ**. Emaili duhet të përmbajë: formularin e kompletuar të aplikacionit dhe të gjitha dokumentet e detyrueshme siç listohen në thirrjen për aplikim. Të gjitha dokumentet duhet të jenë në formatin PDF. Aplikuesit duhet të verifikojnë procesin e aplikimit duke përdorur listën kontrolluese në fillim të Aneksit A. Aplikimet që nuk përputhen me këto udhëzime nuk do të merren në konsideratë.

3.4 Vlerësimi dhe njoftimi

Vlerësimi i aplikimeve për grante do të bëhet në dy faza:

- 3) Kontrolli administrativ (verifikimi i kriterëve formale dhe përmbushjes së kërkesave për dokumentacion)
- 4) Vlerësimi i përmbajtjes (bazuar në kategoritë dhe kriteret e vlerësimit, shih pjesën 3.4.2).

3.4.5 Kontrolli administrativ

Gjatë kësaj faze të gjitha aplikimet vlerësohen për përmbushje të kriterëve si në vijim:

- 5) Të gjitha kërkesat administrative dhe teknike siç paraqiten në formularin e aplikimit
- 6) Dokumentet e detyrueshme, përfshirë pranueshmërinë e organizatave
- 7) Buxheti i kërkuar, dhe
- 8) Kohëzgjatja e grantit.

Aplikimet që nuk i plotësojnë kërkesat minimale do të refuzohen. Rezultatet lidhur me përputshmërinë me kriteret administrative do t'u komunikohen me shkrim secilit aplikues.

3.4.6 Vlerësimi i aplikimeve

Komisioni vlerësues do t'i vlerësojë aplikimet duke u bazuar në kriteret si në vijim:

- Kapacitetet e aplikantit(ëve) (15%)
- Cilësia e aplikacionit/projekt propozimit (10%)
- Ndikimi i projektit (25%)
- Qëndrueshmëria (20%)
- Inovacioni, mundësia e replikimit & shkallëzimit potencial (20%)
- Partneritetet (10%)

Tabela 3: Shpjegim i detajuar i kategorive të vlerësimit

Kategoritë e vlerësimit	Pikët maksimale
Kapaciteti i aplikantit(ëve) <ul style="list-style-type: none"> • Kapaciteti i përgjithshëm i organizatës për të implementuar projektin dhe për të mirëmbajtur efektet positive • Kualifikimet e stafit të propozuar • Trajnimet dhe certifikimet relevante (p.sh., IWRM) • Shkalla dhe probabiliteti i rreziqeve 	15
Cilësia e aplikacionit/projekt propozimit <ul style="list-style-type: none"> • Qartësia në elaborimin e idesë së projektit • Paraqitja e logjikës së ndërhyrjes dhe qasjes së zbatimit • Matja e suksesit 	10
Ndikimi i projektit: <ul style="list-style-type: none"> • Gjasa që projekti të përfundohej me sukses • Shkalla e efekteve pozitive • Numri i përfituesëve • Ndërlidhja me proceset vendimmarrëse dhe hartimin e politikave 	25

<ul style="list-style-type: none"> Kontributi në Programin “Menaxhimi i Integruar i Resurseve Ujore” (IWRM) në Kosovë Gjenerimi i të dhënave të rëndësishme për Programin IWRM 	
Qëndrueshmëria:	20
<ul style="list-style-type: none"> Gjasat që ndikimet pozitive të zgjasin për një periudhë më të gjatë 	
Inovacioni, mundësia e replikimit & shkallëzimit potencial:	20
<ul style="list-style-type: none"> A është ideja e propozuar e projektit inovative për vendin? A ka ideja potencial që të jetë interesante për t’u replikuar nga të tjerët (a do të shërbejë si praktikë e mirë)? 	
Partneritetet:	10
<ul style="list-style-type: none"> Partneritet me organizata të tjera kombëtare dhe/ose ndërkombëtare Partneritetet që do të krijohen si rezultat i projektit (p.sh., me institucione shtetërore, palë të tjera të interesuara) 	
Totali:	100

SHËNIM: Numri maksimal i pikëve që mund të arrihet është 100. Për t’u konsideruar për financim, aplikuesit duhet të marrin së paku 71 pikë.

3.4.7 Njoftimi për dhënjen e granteve

Secila organizatë që ka marrë pjesë në procesin e aplikimit do të pranojë një përgjigje lidhur me procesin e vlerësimit dhe rezultatin e aplikimit. Informacioni mbi përfituesit e përzgjedhur të granteve do të publikohet në faqen zyrtare të Programit dhe në media si pjesë e aktiviteteve të komunikimit.

3.4.8 Afati kohor indikativ për Skemën e Granteve

Projektet e përzgjedhura mund të fillojnë në kohë të ndryshme brenda periudhës së përcaktuar, me një kohëzgjatje të zbatimit nga 10 muaj deri në një (1) vit, në varësi të gatishmërisë së projektit dhe kontekstit përkatës. Tabela në vijim paraqet afatin kohor indikativ për zbatimin e Skemës së Granteve¹⁶.

Tabela 4. Afati kohor indikativ për zbatimin e Skemës së Granteve

Faza	Afati kohor indikativ
Thirrja e hapur për propozime	31 Mars 2025
Afati i fundit për aplikim	27 Prill 2025
Sesioni informues (online) ¹⁷	Brenda dy (2) javëve nga publikimi i Thirrjes për Aplikim
Vlerësimi i aplikimeve dhe vendimmarrja	Brenda katër (4) javëve pas afatit të fundit për aplikim
Njoftimi i përfituesëve të grantit	Brenda pesë (5) ditëve pune pas vlerësimit
Sesioni mentorues	Brenda shtatë (7) ditëve pas njoftimit të përfituesve
Nënshkrimi i kontratave	Pas sesionit mentorues

4. Temat ndërsektoriale

Aplikimet në kuadër të kësaj Thirrjeje për Aplikim, duhet të marrin në konsideratë temat ndërsektoriale si më poshtë:

- **Gjinia dhe përfshirja:** Gratë dhe komunitetet e cënueshme, përfshi komunitetet Rom, Ashkali dhe Egjiptian, shpesh janë të nënpërfaqësuar në çështjet e menaxhimit të ujërave në Kosovë, veçanërisht në role udhëheqëse. Aplikimet për grante duhet të përfshijnë strategji për fuqizimin e grave dhe përmirësimin e qasjes dhe përdorimit produktiv të burimeve natyrore nga komunitetet e cënueshme. Kjo qasje synon të adresojë shkaqet rrënjësore të varfërisë dhe pabarazisë, duke nxitur pjesëmarrje gjithëpërfshirëse në menaxhimin e resurseve ujore. Të gjithë përfituesit e

¹⁶ Mund të përshtatet sipas nevojës.

¹⁷ Një sesion informues i dedikuar për OSHC-të e interesuara do të mbahet brenda dy javëve pas publikimit të Thirrjes për Aplikim. Qëllimi i këtij sesioni është të ofrojë udhëzime mbi procesin e aplikimit, të sqarojë kriteret e pranueshmërisë dhe t’u përgjigjet pyetjeve të mundshme nga aplikuesit potencialë.

mbështetur janë të obliguar të raportojnë të dhëna të ndara sipas gjinisë dhe përkatësisë etnike, duke siguruar raportim të ndjeshëm ndaj çështjeve gjinore dhe etnike.

- **Qeverisja e mirë:** Aplikimi i suksesshëm i parimeve të IWRM mbështetet në qeverisje të bazuar në pjesëmarrje, mosdiskriminim, sundim të ligjit, efikasitet, transparencë dhe llogaridhënie. Projektet që financohen përmes granteve duhet t'u përmbahen këtyre parimeve për të promovuar menaxhim të qëndrueshëm të ujit dhe për të qenë në linjë me standardet e qeverisjes të Programit IWRM-K.

Rreziqet dhe ndikimi i ndryshimeve klimatike: Përfituesit e granteve do të pajisen me udhëzime për zbatimin e dispozitave përkatëse të raportit të Programit për Klimën, Mjedisin dhe Zvogëlimin e Rreziqeve nga Fatkeqësitë (CEDRIG), me qëllim të zvogëlimit të rreziqeve të lidhura me ndryshimet klimatike dhe përmirësimin e qëndrueshmërisë ndaj këtyre rreziqeve.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

INTEGRISANO UPRAVLJANJE VODNIM RESURSIMA NA KOSOVU (IWRM-K) – FAZA 2 Maj 2024 – April 2029.

Šema grantova za organizacije građanskog društva Prvi ciklus

Poziv za prijavljivanje
Ref. br: CA 2025-001

Mart 2025.



Integrated Water Resources
Management in Kosovo

skat Swiss Resource Centre and
Consultancies for Development

ENVIRONMENT
AGENCY AUSTRIA **umweltbundesamt**^U

Sadržaj

Obrazac poziva.....	22
1. Uvod	23
2. Ključne osobnosti Šeme grantova	23
2.1. Tematski i geografski prioriteti i mogućnosti finansiranja.....	23
2.2. Pregled podobnih i nepodobnih delatnosti i njima odgovarajućih troškova	25
3. Procesi prijavljivanja i procene.....	26
3.1. Osnovni principi	26
3.2. Kriterijumi podobnosti	26
3.3. Postupak prijavljivanja	26
3.3.1 Obavezni dokumenti.....	26
3.3.2 Podnošenje prijave	27
3.4. Procena i obaveštenje	27
3.4.1 Administrativna kontrola	27
3.4.2 Procena prijave.....	27
3.4.3 Obaveštenje o dodeli granta	28
3.4.4 Indikativni vremenski okvir Šeme grantova.....	28
4. Međusektorske teme.....	28

Obrazac poziva

Program integrisanog upravljanja vodnim resursima na Kosovu (IWRM-K).

DATUM: 31. mart 2025

POZIV NA: CA 2025-001: Šema grantova za organizacije građanskog društva – Prvi ciklus

Poštovani/Poštovana:

Program „Integrisano upravljanje vodnim resursima na Kosovu”¹⁸ (u daljem tekstu Program ili IWRM-K) srdačno poziva OGD/NVO-e bazirane na Kosovu da podnesu svoje prijave za ovu **Šemu grantova za organizacije građanskog društva – Prvi ciklus.**

Prijave se moraju dostaviti elektronskim putem na adresu: skatconsultingkosovo@skat.ch na dan ili pre **16.30 časova po CEST 27. aprila 2025.**

Molimo vas da svoj imejl naslovite ovako:
Prijava za PP 2025-001: Šema grantova za NVO

Obrazac prijave za grant mora se dostaviti u PDF formatu a sva druga tražena dokumenta moraju se priložiti u vidu zasebnih priloga.

Maksimalna veličina postavljenih datoteka (po dokumentu) ne sme prekoračiti 20 MB.

OGD/NVO-i koji ne ispune ovaj uslov biće diskvalifikovani.

Vaša prijava mora biti važeća na minimalni period od 120 dana.

¹⁸IWRM-K predstavlja program Švajcarske agencije za razvoj i saradnju (SDC) i Vlade Kosova, koji realizuje Skat Consulting Ltd. (Švajcarska) u konzorcijumu sa Agencijom za Životnu Sredinu Austrije (EAA)

1. Uvod

Program „Integrirano upravljanje vodnim resursima na Kosovu“ (IWRM-K) koji finansiraju Švajcarska agencija za razvoj i saradnju (SDC) i Vlada Kosova, ima za cilj da izgradi dugoročne kapacitete za upravljanje vodnim resursima na nacionalnom i na nivou rečnih slivova, u skladu sa društvenoekonomskim i političkim prioritetima Kosova, kao i sa budućim potrebama održivog razvoja. Važan deo Programa podrazumeva jačanje uloge **organizacija građanskog društva/nevladinih organizacija (u daljem tekstu OGD/NVO¹⁹) u upravljanju vodnim resursima.**

Nadovezujući se na dosadašnja dostignuća OGD na polju animiranja i razvoja kapaciteta, Program je osmišljen tako da ponudi ograničen broj grantova kojima će se podržati inicijative koje odgovaraju načelima i pristupima IUVR-a. Ceo proces je zamišljen kao proces učenja koji ima za cilj da ostavi za sobom značajne kapacitete među nacionalnim OGD-ima. Šema grantova će se sprovoditi paralelno i u korelaciji sa mnoštvom inicijativa za planiranje, izgradnju kapaciteta i pilotiranje podržanih u sklopu Programa. Dakle, projekti OGD-a će odgovarati ciljevima programa IWRM-K i biće sprovedeni tako da upotpune širi kosovski mozaik na polju IUVR-a.

U tom kontekstu, Šema grantova ima sledeće glavne ciljeve: *i)* da pomogne u pretvaranju teorije (IUVR) u praksu pružanjem opipljivih rezultata zainteresovanim stranama, *ii)* da olakša dalji razvoj kapaciteta među OGD-ima koji najviše obećavaju, što može uticati na buduće IUVR na Kosovu²⁰, *iii)* da doprinese pronalaženju i izradi prototipova rešenja za identifikovane izazove u različitim programskim dokumentima (npr. planovi upravljanja rečnim slivovima, tematske studije), *iv)* da pomogne u unapređenju široko rasprostranjenog znanja i svesti o izazovima upravljanja vodama i odgovorima, i *v)* da olakša da se dostignuća Programa i izvučene pouke reprodukuju i prenesu na širem nivou.

Premda je tako osmišljena, Šema grantova za OGD-e ima za cilj da postigne veliku relevantnost, delotvornost i efikasnost, kao ključne preduslove za postizanje željenog uticaja i održivost rezultata.

2. Ključne osobenosti Šeme grantova

2.1 Tematski i geografski prioriteti i mogućnosti finansiranja

Prvi ciklus Šeme grantova ima za cilj da omogući postizanje nekoliko konkretnih i opipljivih rezultata **u roku od 10 (deset) meseci do 1 (jedne) godine.** Isti pruža direktnu finansijsku podršku OGD/NVO-ima baziranim na Kosovu, koji će pripremiti i predstaviti najubedljivije i najinovativnije ideje koje odgovaraju principima IUVR-a i najboljim praksama, a koje će ostvariti smislen uticaj na vodne resurse.

Grantovi imaju za cilj da podrže delovanje konkretnih OGD-a, u odgovoru na prethodno identifikovane izazove u vezi sa vodama. Iako se grantovi ne dodeljuju da podrže istraživanje *samo po sebi*, predloženi projekti moraju biti zasnovani na solidnom postojećem tehničkom znanju, prethodnom analitičkom radu i/ili primenjenom istraživanju. Relevantni projekti mogu uključivati delovanje u jednoj ili više prioritarnih oblasti intervencije u vezi sa IUVR-om navedenih u tabeli koja sledi u nastavku:

Tabela 1. Moguće oblasti intervencije u sklopu Šeme grantova

Kategorija	Oblast intervencije
Integriranje prioriteta IUVR-a na lokalnom nivou	<ul style="list-style-type: none"> • Integriranje IUVR-a u prioritete na polju lokalnog (opštinskog) razvoja. • Usklađivanje investicionih projekata sa načelima IUVR i/ili PURS-a • Podrška procesima donošenja politike i odluka naklonjenih vodnim resursima • Podrška poboljšanju propisa i okvira planiranja na lokalnom nivou u skladu sa ciljevima IUVR-a • Podrška u nadzoru, praćenju i proceni zakona, politika, strategija, planova i projekata • Promovisanje inkluzije u procesima upravljanja vodnim resursima.

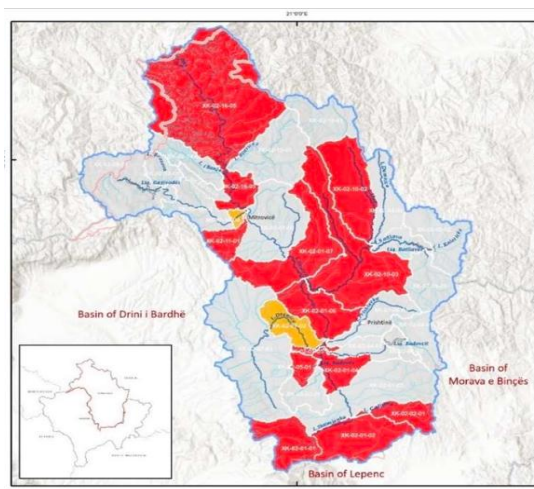
¹⁹ Izrazi organizacija građanskog društva (OGD) i nevladina organizacija (NVO) se koriste naizmenično uprkos razlikama u njihovim formalnim definicijama. Oba izraza označavaju lokalno registrovanu NVO ili OGD koja radi u kontekstu Kosova. Lokalno registrovane fondacije takođe potpadaju pod ovu širu definiciju i smatraju se podobnim za ovu šemu grantova.

²⁰ Na primer, kroz njihovu ulogu u mehanizmima za učešće zainteresovanih strana i drugim aktivnostima zagovaranja i podizanja svesti

Kategorija	Oblast intervencije
Smanjenje pritiska nad vodnim resursima	<ul style="list-style-type: none"> Mapiranje izvora zagađenja voda u ciljnim područjima Smanjenje izvora difuznog zagađenja (npr. poljoprivreda, upravljanje gnojivom, organski otpad, atmosferske padavine, erozija) Poboljšanje efikasnosti korišćenja voda (npr. ušteda vode za piće, promovisanje sakupljanja kišnice, prakse navodnjavanja, drugo) Obnavljanje hidromorfoloških uslova i ekoloških tokova u potocima/rekama Zaštita izvora vode – npr. smanjenje zagađenja iz restorana i malih preduzeća (osmišljavanje smernica za smanjenje zagađenja iz otpadnih voda (masti, hemikalije, deterdženti) sa najboljim praksama za prethodnu preradu i ekološke alternative, podizanje svesti, obuku i praćenje primene)
Animiranje zajednice i podizanje svesti	<ul style="list-style-type: none"> Animiranje zajednica i zainteresovanih strana o posebnim izazovima ili dešavanjima u vezi sa vodama Pružanje obrazovnih programa različitim zainteresovanim stranama (npr. škole, mladi, žene, ranjive grupe, javni/privatni sektor) Promovisanje nauke i praćenja od strane građana Omogućavanje aktivnosti umrežavanja o pitanjima vezanim za vode (nacionalna i međunarodna) Praćenje regulatornih ciljeva uštede vode, praćenje usklađenosti i zagovaranje poboljšanja na nivou politike, na osnovu prikupljenih podataka.
Socijalna inkluzija i uvođenje rodne perspektive	<ul style="list-style-type: none"> Poboljšanje pristupa bezbednoj vodi za ranjive grupe Uvođenje rodne perspektive u planove, programe i projekte upravljanja vodnim resursima Uključivanje u multietničke inicijative, pokazivanje sposobnosti da se promoviše saradnja i inkluzija među različitim zajednicama u intervencijama IUVR-a.
Inovacija u upravljanju vodnim resursima	<ul style="list-style-type: none"> Korišćenje inovativnih rešenja za odgovor na izazove vezane za vode (npr. blokcejn, projekcija, gamifikacija) Podrška transferu praktičnog znanja i tehnologije
Podrška za održiv razvoj	<ul style="list-style-type: none"> Promovisanje održivih mogućnosti življenja i aktivnosti stvaranja prihoda baziranih u zajednici koje vrednuju zaštitu vodnih resursa, zavise od usluga ekosistema u vezi sa vodom (npr. razvoj alternativnog turizma, obnova šuma, obnova ekosistema)

U zavisnosti od njihovog geografskog fokusa, konkretne mere (npr. investicije manjeg obima) u okviru grantova OGD će dati prioritet **slivu reke Ibar** (Slika 1). Opštine u ibarskom slivu slede: Gračanica, Štimlje, Priština, Podujevo, Glogovac, Lipljan, Kosovo Polje, Obilić, Severna Mitrovica, Južna Mitrovica, Leposavić, Vučitrn, Zubin Potok i Zvečan. Sa druge strane, nema nikakvih geografskih ograničenja kada je reč o „mekim“ merama i mogu se primeniti na nacionalnom nivou ili se mogu usredsrediti na određena manja područja, kao što su drugi slivovi, regioni ili opštine. Najmanje jedan (1) grant u ovom pozivu rezervisan je za OGD-e koji deluju u nevećinskim zajednicama, uključujući i one u opštinama sa srpskom većinom.

Slika 1 Sliv reke Ibar – Primarni geografski opseg Šeme grantova



Budžet i dodela sredstava u sklopu Šeme grantova: Ukupan dodeljeni budžet za Prvi ciklus Šeme grantova iznosi približno **260.000 evra**. Da bi se ispunili različiti kapaciteti različitih OGD-a, šema nudi dva nivoa grantova: grantove srednjeg obima (do 30,000) i grantove velikog obima (do 50,000). Podnosiocima prijave je dozvoljeno da podnesu samo jednu prijavu u sklopu ove Šeme grantova.

Tabela 2. Budžet Šeme grantova i dodeljena sredstva za realizaciju projekata OGD/NVO

Vrsta granta	Procenjen br. grantova	Budžet (EUR)	Kumulativna vrednost po vrsti granta (EUR)
Srednjeg obima	2	Do 30,000	Do 60,000
Velikog obima	4	Do 50,000	Do 200,000
Ukupno	6	/	EUR 260,000

2.2 Pregled podobnih i nepodobnih delatnosti i njima odgovarajućih troškova

Šema grantova bi u suštini podmirila sve opravdane troškove neophodne za postizanje ciljeva i rezultata predloženih u prijavnim obrascu i finaliziranih u sporazumu o grantu. Izuzetak od ovoga su sledeće **nepodobne aktivnosti**:

- Aktivnosti podrške političkim strankama
- Aktivnosti koje podržavaju bilo koju potencijalno nezakonitu aktivnost
- Veće kapitalne investicije²¹
- Aktivnosti u oblastima van Kosova²²
- Opšte (uobičajene) kampanje podizanja svesti
- Intervencije koje podrazumevaju brojne potencijalno duge zahteve za izdavanje dozvola nepredviđene dužine trajanja i/ili ishoda
- (Ponovna) dodela grantova trećim stranama
- Stipendije
- Grantovi koji se u potpunosti ili prevashodno sastoje od pripremnih radova i/ili studija

Štaviše, Šema grantova OGD-a neće pružiti nikakve vidove finansiranja nijednog od sledećih **nepodobnih troškova**:

- Isplata duga ili gubitka
- Plaćanje zajma i kamate
- Fluktuacije deviznog kursa
- Troškovi amortizacije opreme
- Kupovina zemljišta ili nekretnina
- Kupovina vozila
- Plaćanje troškova koje pokrivaju drugi donatori (izbegavanje dvostrukog finansiranja)

Da bi bili **podobni, troškovi** moraju ispuniti sledeće kriterijume:

- Neophodni su za uspešno sprovođenje i postizanje ciljeva/rezultata intervencije
- Troškovi su razumni, opravdani i u skladu sa zahtevima odgovarajućeg finansijskog upravljanja, uključujući fer i tržišno zasnovane proračune i ekonomičnost
- Odgovaraju zahtevima važećih poreskih propisa na Kosovu
- Snosiće se tokom realizacije granta
- Predstavljani su u predloženom budžetu
- Mogu se identifikovati i proveriti.

Kada je reč o **podobnim kategorijama troškova**, sredstva dodeljena u sklopu granta se mogu koristiti za troškove kao što su konsultantske usluge, oprema, softver, građevinske intervencije manjeg obima (npr. renoviranje centara zajednice, obnova degradiranih područja, doprinos uređenju životne sredine

²¹ Deo grantova se može koristiti da dopuni postojeće kapitalne investicije i/ili investicije manjeg obima.

²² Ovo se ne odnosi na studijske posete i aktivnosti međunarodnog umrežavanja koje su nužne i prihvaćene ako opravdano doprinose ciljevima/rezultatima. Projekti prekogranične saradnje takođe nisu predviđeni ovom Šemom grantova.

u tekućim relevantnim projektima vodne infrastrukture), događaji (obuke, seminari), ciljane studijske posete²³, štampanje, potrošni materijal, troškovi terenskih aktivnosti, troškovi primene (npr. osoblje, ograničeni kancelarijski troškovi).

3 Procesi prijavljivanja i procene

3.1 Osnovni principi

Opšti principi i postupci koji važe na Šemu grantova za OGD-e:

13. Izbegavanje sukoba interesa²⁴
14. Finansijska održivost podnosioca prijave
15. Izbegavanje dvostrukog finansiranja iz Švajcarske
16. Nefinansiranje političkih aktivnosti i/ili projekata koje su podneli/koji su povezani sa politički izloženim licima (PIL)
17. Grantovi podržavaju mere i aktivnosti koje odgovaraju na različite izazove vezane za vode, shodno širim načelima IUVR-a
18. Realizacija granta ispunjava zahteve komunikacije i vidljivosti Programa

3.2 Kriterijumi podobnosti

Da bi mogao da se prijavi, svaki podnosilac prijave mora da ispuni sledeće kriterijume:

- Aktivna registrovana NVO/OGD bazirana na Kosovu
- Direktno odgovoran za upravljanje projektom koji mu je dodeljen
- Ima kapacitet za upravljanje projektima uključujući pristup stručnosti, stručnom i administrativnom osoblju
- Raspolaze evidencijom o dostignućima drugih projekata/inicijativa na polju životne sredine, voda i/ili drugih socioekonomskih i aspekata socijalne inkluzije, u vezi sa zaštitom životne sredine, upravljanjem prirodnim resursima i/ili upravljanjem vodnim resursima.

3.3 Postupak prijavljivanja

3.4.1 Obavezni dokumenti

Podnosioci prijave su dužni da dostave sledeća obavezna dokumenta:

- Prilog A – Prijavni obrazac
- Prilog B – Obrazac budžeta
- Potpisana izjava PIL (Prilog A.1)
- Potvrda o registraciji koju izdaje Odeljenje za NVO
- U slučaju sufinansiranja ovog projekta, dokaz o sufinansiranju (npr. ugovor, memorandum o razumevanju, pismo preuzetih obaveza itd.)
- Dokaz o nepostojanju neizmirenih dugovanja prema PUK (Poreska potvrda)
- Dokaz o projektima realizovanim u poslednjih 5 godina
- Izjava o partnerstvu (ako je primenljivo)
- Dokazi o stručnom i administrativnom osoblju (biografije, preporuke itd.)

Sva dokumenta relevantna za javni poziv za prijavljivanje mogu se preuzeti sa stranice <https://skat.ch/jobs/>.

²³ Za svaku predloženu studijsku posetu van Kosova potrebno je prethodno odobrenje IUVR-K.

²⁴ To znači da nijednoj osobi ili organizaciji koja je bila uključena u osmišljavanje Šeme grantova, osoblju IUVR-K, predstavnicima institucionalnih partnera/korisnika IUVR-K, upravnim strukturama IUVR-K i njihovim članovima porodica i/ili poslovnim partnerima neće biti dozvoljeno da se prijave za grant, preko bilo kog OGD-a.

3.4.2 Podnošenje prijava

Popunjene prijave se mogu dostaviti samo e-poštom na adresu skatconsultingkosovo@skat.ch sa naslovom: **Prijava za PP 2025-001: Šema grantova za NVO**. Imejl mora sadržati potpun prijavni obrazac i sva obavezna dokumenta navedena u pozivu za prijavljivanje. Sva dokumenta moraju biti dostavljena u PDF formatu. Od podnosioca prijave se traži da provere da su potpuno popunili svoju prijavu korišćenjem kontrolne liste navedene na početku Priloga A. Prijave koje ne odgovaraju ovim smernicama neće biti uzete u razmatranje.

3.4 Procena i obaveštenje

Prijave za grant biće procenjene u dve faze:

- 5) Administrativna kontrola (provera ispunjenosti formalnih kriterijuma i zahteva oko dokumentacije) i
- 6) Procena sadržaja (na osnovu kategorija i kriterijuma procene, deo 3.4.2).

3.4.1 Administrativna kontrola

Sve prijave se procenjuju tokom ove faze kako bi se videlo da li su ispunjeni sledeći kriterijumi:

- 9) Svi administrativni i tehnički zahtevi navedeni u prijavnom obrascu
- 10) Obavezna dokumenta, uključujući podobnost organizacija
- 11) Tražen budžet, i
- 12) Trajanje granta.

Prijave koje ne ispunjavaju minimalne zahteve biće odbijene. Svaki podnosilac prijave se obaveštava u pisanoj formi o rezultatima ispunjenosti administrativnih kriterijuma.

3.4.2 Procena prijava

KK će oceniti prijave na osnovu sledećih kriterijuma:

- Kapacitet podnosioca prijave (15%)
- Kvalitet prijave/predloga projekta (10%)
- Uticaj projekta (25%)
- Održivost (20%)
- Inovacija, mogućnost reprodukovanja i potencijal za dalje širenje (20%)
- Partnerstva (10%)

Tabela 3: Detaljan pregled svake kategorije procene

Kategorija procene	Maksimalni bodovi
Kapacitet podnosioca (laca) prijave: <ul style="list-style-type: none"> • Celokupan kapacitet OGD-a da završi projekat i održi njegove pozitivne efekte • Kvalifikacije predloženog osoblja • Relevantne obuke/sertifikati (npr. IUVR) • Veličina i verovatnoća rizika 	15
Kvalitet prijave/predloga projekta <ul style="list-style-type: none"> • Jasnoća razrade projektne ideje • Predstavljanje logike intervencije i pristupa primene • Merenje uspeha 	10
Uticaj projekta: <ul style="list-style-type: none"> • Verovatnoća da će projekat biti uspešno završen • Veličina pozitivnih efekata • Broj ljudi koji će ostvariti koristi • Povezanost sa donošenjem odluka i politike • Doprinos celokupnom IUVR-u na Kosovu • Generisanje podataka relevantnih za IUVR/Program 	25
Održivost: <ul style="list-style-type: none"> • Verovatnoća trajanja pozitivnih uticaja u dužem vremenskom periodu 	20
Inovacija, mogućnost reprodukovanja i potencijal za dalje širenje: <ul style="list-style-type: none"> • Da li je predložena projektna ideja inovativna za zemlju? • Da li je ideja potencijalno interesantna drugima, da je reprodukuju (da li će poslužiti kao najbolja praksa)? 	20

Partnerstva:	
<ul style="list-style-type: none"> Partnerstvo sa drugim nacionalnim i/ili međunarodnim organizacijama Partnerstva koja će nastati kao rezultat projekta (npr. sa državnim institucijama, drugim zainteresovanim stranama) 	10
Ukupno:	100

NAPOMENA: Maksimalni broj bodova je 100. Da bi bili uzeti u obzir za finansiranje, podnosioci prijave moraju dobiti najmanje 71 bod.

3.4.3 Obaveštenje o dodeli granta

Svaki podnositelj prijave koji je učestvovao u procesu prijavljivanja dobiće odgovor u vezi sa procesom procene i ishodom njihove prijave. Informacije o odabranim dobitnicima grantova biće objavljene na internet stranici Programa i u medijima, u sklopu aktivnosti odnosa sa javnošću.

3.4.4 Indikativni vremenski okvir Šeme grantova

Dodeljeni projekti mogu početi u različito vreme u okviru određenog perioda, a realizacija traje od 10 meseci do jedne (1) godine, u zavisnosti od spremnosti projekta i konteksta. Tabela koja sledi u nastavku daje indikativni vremenski okvir za realizaciju Šeme grantova²⁵.

Tabela 4. Indikativni vremenski okvir za realizaciju Šeme grantova

Faza	Indikativni vremenski okvir
Otvoren poziv za podnošenje predloga	31. mart 2025.
Rok za prijavljivanje	27. april 2025.
Info sesija (onlajn) ²⁶	U roku od dve nedelje od objavljivanja Poziva za prijavljivanje (PP)
Procena prijave i odluka	U roku od 4 nedelje nakon roka za prijavljivanje
Obaveštenje o dobitnicima grantova	U roku od 5 radnih dana od procene
Mentorska sesija	U roku od 7 dana od obaveštavanja dobitnika granta
Potpisivanje ugovora o grantu	Ukratko nakon mentorske sesije

4 Međusektorske teme

Prijave u okviru ovog PP moraju uzeti u obzir međusektorske teme objašnjene u nastavku:

- Pol i inkluzija:** Žene i ranjive zajednice, uključujući Rome, Aškalije i Egipćane, često su nedovoljno zastupljeni u upravljanju vodama na Kosovu, posebno na rukovodećim ulogama. Prijave za grantove treba da sadrže strategije za osnaživanje žena i unapređenje pristupa i produktivnog korišćenja prirodnih resursa za ranjive zajednice. Ovaj fokus ima za cilj da se pozabavi osnovnim uzrocima siromaštva i nejednakosti, istovremeno negujući inkluzivno učešće u upravljanju vodnim resursima. Svi podržani dobitnici grantova će podneti izveštaj koji će sadržati podatke razvrstane po polu i etničkoj pripadnosti, obezbeđujući rodno/etnički osetljivo izveštavanje.
- Dobro upravljanje:** Uspešna primena principa IUVR počiva na upravljanju zasnovanom na učešću, nediskriminaciji, vladavini prava, delotvornosti, transparentnosti i odgovornosti. Projekti grantova moraju da se pridržavaju ovih principa kako bi promovisali održivo upravljanje vodama i odgovarali standardima upravljanja IWRM-K.
- Rizici i uticaji klimatskih promena:** Dobitnici grantova će dobiti smernice o primeni relevantnih odredaba Izveštaja Programa o klimi, životnoj sredini i smanjenju rizika od katastrofa (CEDRIG) u cilju ublažavanja rizika vezanih za klimu i poboljšanja otpornosti na klimatske opasnosti.

²⁵ Prilagoditi u zavisnosti od potreba.

²⁶ Posebna informativna sesija za zainteresovane OGD-e biće održana u roku od dve nedelje od objavljivanja PP. Svrha ove sesije je da pruži smernice o procesu prijavljivanja, razjasni kriterijume podobnosti i odgovori na sva pitanja potencijalnih podnositelja prijave.